ISTITUTO COMPRENSIVO SATTA SPANO DE AMICIS
VIA G. M. ANGIOY, 8 – 09124 CAGLIARI
Tel. 070 663225
Indirizzo Mail: caic867003@istruzione.it
Indirizzo PEC: caic867003@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivosattaspanodeamicis.edu.it

EMERGENZA SANITARIA NAZIONALE
SARS-COV-2

PROTOCOLLO RIPARTENZA
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
A.S. 2021/2022

DATA AGGIORNAMENTO: SETTEMBRE 2021

1. PREMESSA

1.1 RIFERIMENTI NORMATIVI

- **Circolare M.I** n. 900 del 18 agosto 2021
- **Protocollo d'intesa** per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (Anno scolastico 2021/2022) del **14 agosto 2021**
- **Circolare M.I.** n. 1237 del 13 agosto 2021
- **Circolare del Ministero della Salute n. 36254** dell'11 agosto 2021
- **D.M. n. 257 del 6 agosto 2021** (Adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022") allegati:
    - Piano scuola 2021/2022
    - Estratto verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'o.C.D.P.C. n.751 del 2021
    - Estratto del verbale n. 39 del 5 agosto 2021 del Comitato Tecnico Scientifico di cui all'o.C.D.P.C. n.751 del 2021
- **D.L. n. 111 del 6 agosto** (Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti)
- **Circolare del Ministero della Salute n. 35309** del 4 agosto 2021
- **Circolare M.I. 1107** del 22 luglio 2021 (verbale n. 34)
- **Nota del Consiglio dei Ministri n. 30** del 22 luglio 2021
- **Circolare M.I. n.823** del 28 maggio 2021.

Qualora il quadro normativo dovesse prevedere ulteriori disposizioni o variazione delle procedure, si provvederà tempestivamente ad aggiornare il presente documento.

1.2 REGOLE DI BASE

L'accesso è consentito soltanto nel rispetto delle regole di base riportate nelle informative posizionate in corrispondenza degli ingressi o comunicate tramite email o pubblicate nel sito della scuola alla cui lettura e rispondenza saranno richiamati personale ed accompagnatori. La legge richiama alla responsabilità individuale relativamente all'attenersi a condotte atte ad evitare la diffusione dell'infezione da Covid19. Atteggiamenti contrari o intemperanze sono sanzionati secondo quanto indicato nel regolamento di Istituto.

Il Dirigente scolastico dovrà inoltre informare chiunque entri nei locali dell'Istituto circa le disposizioni delle Autorità, anche utilizzando gli strumenti digitali disponibili.
In particolare, le informazioni riguardano:

- *l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;*
- *il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;*
- *l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico*

(Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)

In ordine alla eventuale necessità di rilevazione a scuola della temperatura corporea, nulla varia rispetto al precedente anno scolastico e a quanto definito dal CTS nel Verbale n. 82 del 28 maggio 2020: "All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale".. (Circolare M.I. 1237 del 13 agosto 2021)

1.3 LA VACCINAZIONE MISURA FONDAMENTALE DI PREVENZIONE

Il CTS conferma che la vaccinazione "costituisce, ad oggi, la misura di prevenzione pubblica fondamentale per contenere la diffusione della Sars-Cov-2"… ritiene necessario promuovere la vaccinazione dei più giovani. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

I soggetti vaccinati sono tenuti al rispetto delle regole contenute nel presente protocollo.

2. MODALITÀ DI INGRESSO

2.1 BASI PER INGRESSO ED USCITA

- All'edificio possono accedere esclusivamente il personale e gli alunni, ma non gli accompagnatori;
- Per la fase di ingresso degli alunni a scuola si utilizzano, in relazione al numero degli alunni che accedono all'edificio, tutti gli accessi disponibili, analogamente all'uscita;
- Si individua un intervallo di tempo d'ingresso e d'uscita sufficientemente ampio per consentire agli alunni di defluire regolarmente a distanza di un metro l'uno dall'altro secondo quanto indicato dalla segnaletica a terra e verticale;
- Se necessario si adottano orari di ingresso e di uscita scaglionati;
- Durante l'orario scolastico, dove possibile ingresso ed uscita sono in due aperture diverse, in caso contrario sono contrassegnati con segnaletica orizzontale (adesivi) e con cartelli il lato dedicato all'ingresso e quello per l'uscita (destra per ingresso e sinistra per uscita, secondo codice stradale a cui siamo abituati).

Eventuali deroghe a quanto indicato sopra sono gestite analizzando il singolo caso (accoglienza alunni classi prime, eventi particolari, ecc.)

Il presente protocollo è integrato da un "***Piano organizzativo e di accesso all'istituto per personale e allievi***" predisposto dal Dirigente Scolastico con indicazione degli ingressi/uscite per classi e l'intervallo di tempo assegnato , **pubblicato tramite circolare numero 14 del 4 settembre 2021**

È necessario il rigore e l'attenzione di tutti al fine di evidenziare criticità e poterle correggere immediatamente già dal primo giorno di scuola. Uno spirito collaborativo e disponibile è fondamentale in questa circostanza eccezionale.

2.2 CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 (*GREEN PASS*)

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge (n.111 del 06/08/2021, articolo 1, comma 6) introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la "certificazione verde COVID-19" per tutto il personale scolastico.
*La norma di che trattasi, definisce al contempo un obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde.(*Circolare M.I. n.1237 del 13 agosto 2021)

Alle disposizioni del citato decreto-legge (art. 1, comma 6) costituiscono eccezione *i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute*. (Circolare M.I. 900 del 18 agosto 2021)

Pertanto, ai sensi delle attuali disposizioni, ha accesso ai locali scolastici il personale scolastico (Docenti e ATA) *in possesso di:*

1. *certificazione verde COVID-19, che può essere rilasciata dopo la somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo fino alla data prevista per la somministrazione*

della seconda dose (nel caso di vaccino a doppia dose). La certificazione verde ha in ogni caso una validità di nove mesi dal completamento del ciclo vaccinale;

2. *la guarigione dall'infezione da Sars-CoV-2 (validità 6 mesi);*
3. *effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 (con validità 48 ore).* (Nota del Consiglio dei Ministri n. 30 del 22 luglio 2021);
4. certificazione medica di esenzione dalla campagna vaccinale rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute.

Le modalità d'esibizione della certificazione verde o della eventuale esenzione, necessari per l'accesso del personale nell'istituto, è regolamentata amministrativamente ed è oggetto di disposizioni ancora in definizione non contenute nel presente protocollo.

2.3 ACCESSO STUDENTI

Gli alunni possono accedere all'Istituto nel rispetto delle indicazioni generali sopracitate, di cui saranno garanti responsabili i genitori per i minorenni.
Devono rispettare gli ingressi e le uscite assegnati secondo il "***Piano organizzativo e di accesso all'istituto per personale e allievi*"** predisposto dal Dirigente Scolastico per evitare assembramenti e mantenere la minima distanza interpersonale di un metro.

3. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

3.1 UTILIZZO DELLE MASCHERINE

È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina. (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)

3.2 ALUNNI

Con riferimento agli studenti, il CTS conferma, quale dispositivo di protezione respiratoria, la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico o di comunità (solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento) (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che "è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive". (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)

3.3 PERSONALE DOCENTE E ATA

I dispositivi di protezione individuale sono forniti a tutto il personale (collaboratori scolastici e docenti) dalla Scuola e consistono nella mascherina chirurgica*, "o altro dispositivo previsto dal datore di lavoro sulla base della valutazione del rischio* (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)*"*, durante l'assistenza agli alunni disabili si utilizzano leggere visiere e guanti in nitrile. **Non sono ammesse mascherine di comunità**.

All'interno dell'edificio scolastico **la mascherina chirurgica deve essere sempre indossata**.

La visiera e i guanti vanno tenuti quando la distanza tra l'alunno disabile e il personale che interagisce con lui è ravvicinata. La visiera deve essere frequentemente igienizzata.

3.4 INDICAZIONI PER GLI STUDENTI CON DISABILITÀ

Gli alunni con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina non sono soggetti a detto obbligo, tuttavia si deve cercare di operare nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico. Pertanto la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento al numero di persone disabili, al tipo di disabilità ed alle risorse professionali specificatamente dedicate, dando priorità alla didattica in presenza.

Per l'assistenza di alunni con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, è previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore usa, unitamente alla mascherina chirurgica, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose (visiere fornite dalla scuola). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si deve necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti.

Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti. (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)

3.5 PRECISAZIONI RIGUARDO LA TIPOLOGIA DI MASCHERINE

Fatte salve le eccezioni per le situazioni di disabilità, trattate apposito paragrafo, riguardo la tipologia di mascherine da utilizzarsi si precisa quanto segue:

- la scuola fornisce le mascherine distribuite dalla protezione Civile qualora ne abbia la disponibilità e si riserva di richiedere all'alunno la sostituzione della mascherina durante la permanenza negli edifici scolastici, nei casi in cui risulti inidonea (scoperto naso o mento, condizioni igieniche non idonee, rottura della mascherina, ecc.)
- al personale scolastico è fornita da parte dell'Istituzione scolastica la mascherina chirurgica. Non sono ammesse mascherine di comunità. Nel caso di lavoratori fragili a cui il medico competente prescriva la mascherina FFP2, questa è fornita dalla scuola.

Le mascherine fornite dalla scuola sono monouso e devono essere smaltite nell'indifferenziata dopo il loro utilizzo (negli edifici sono presenti gli appositi contenitori) e sono rispondenti alle seguenti norme secondo quanto indicato dal Ministero della Salute:

- mascherina chirurgica: UNI EN 14683:2019
- mascherina FFP2: UNI EN 149:2001 A+:2009; UNI EN 149:2009

4. GESTIONE SPAZI

4.1 INGRESSO, USCITA E SPOSTAMENTI INTERNI

4.1.1 Ingresso

I ragazzi accedono uno alla volta all'istituto dall'ingresso assegnato alla loro classe, indossando rigorosamente la mascherina in modo corretto (***bocca e naso coperti***), e procedendo ordinatamente secondo il percorso assegnato

L'igienizzazione delle mani può avvenire anche all'ingresso dell'aula dove è a disposizione il prodotto disinfettante.

Le operazioni di ingresso possono essere un po' lunghe il primo giorno poi a partire già dal secondo la procedura risulta presto memorizzata.

4.1.2 Uscita

L'uscita al termine delle lezioni avviene in ordine stabilito per ciascuna classe a partire da quella più vicina all'uscita assegnata, fino a quella più distante. È necessario attenersi al piano ma se una classe ha necessità di attardarsi, per esempio per un compito in classe, tutti attendono in aula che tutte le altre classi della area assegnata siano uscite.

Uscita classe dall'aula

L'uscita dalla classe avviene per ordine di banchi, si parte da quello più vicino alla porta dell'aula, seguono in successione i compagni della stessa fila orizzontale e poi le file successive, sempre a partire dal banco più prossimo alla porta d'uscita. Chiude la fila il docente per controllare il distanziamento.

4.1.3 Spostamenti della classe in altri locali

Gli spostamenti dell'intera classe avvengono secondo quanto descritto nel paragrafo precedente, rigorosamente con la mascherina indossata correttamente, per recarsi in laboratorio, palestra o altri locali secondo percorsi stabiliti e solo negli orari assegnati.

4.1.4 Tracciamento contatti

I contatti tra classi o di una classe con personale esterno o di altre classi (supplenti, esperti esterni, ecc.) devono essere previsti all'interno del PTOF oppure autorizzati dagli organi collegiali e/o dal Dirigente Scolastico e devono essere segnati in apposito registro per consentine il tracciamento e avvenire nel rispetto delle regole di igienizzazione e distanziamento, indicate all'interno del presente protocollo.

4.1.5 Spostamenti singoli studenti

Il motivo principale per cui uno studente ha la necessità d'uscire dalla classe durante l'ora di lezione è quella di recarsi in bagno. L'uscita è limitata ad un singolo individuo per volta ed è possibile a partire dal locale, aula o altro che si sta occupando stabilmente durante l'ora di lezione, mai durante gli spostamenti di classe e nel cambio d'ora, perché a ciascun gruppo di locali sono assegnati dei bagni che vengono igienizzati secondo un preciso protocollo.

Ogni altra motivazione deve essere vagliata caso per caso, ed in generale si deve propendere per soluzioni che non vedano lo studente che si reca autonomamente in altri locali dell'istituto.

4.1.6 Norme igieniche per lo spostamento

Ogni volta che si entra o si esce dall'aula, dopo il primo ingresso ufficiale, ci si deve igienizzare le mani con apposito dispenser che è in dotazione in tutte le aule e laboratori.

4.2 AULE E LOCALI PER LA DIDATTICA

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente. (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021).

Tutti sono richiamati a rispettare la posizione assegnata e non scambiarla, ma nel caso è necessario richiedere l'igienizzazione di banco e sedie al collaboratore scolastico. Al cambio del docente il collaboratore scolastico in servizio nell'area deve igienizzare la postazione (cattedra, sedia e attrezzatura utilizzata). È necessario uno spirito collaborativo e disponibile in quanto l'operazione richiede del tempo per essere svolta. In attesa che il collaboratore igienizzi, il docente può aspettare in aula in posizione distante due metri dagli alunni nelle vicinanze della cattedra.

Tutti gli altri locali scolastici destinati alla didattica (es. laboratori, aule di rotazione, ecc.), possono essere utilizzati sempre tenendo conto delle regole per il distanziamento. Tutte le postazioni devono essere contrassegnate con un segno a pavimento. Si ricorda che i locali dopo essere stati utilizzati devono essere igienizzati prima che vi entri un'altra classe.

Igienizzazione per cambio docente e/o locale didattico

Al termine delle lezioni i locali devono essere igienizzati secondo protocollo, tuttavia ci sono delle situazioni durante l'orario delle lezioni in cui l'igienizzazione di tutta o parte dei locali della didattica deve essere effettuata:

- al cambio del docente la cattedra, la sua sedia e l'attrezzatura a disposizione dovranno essere igienizzati dal collaboratore scolastico. In base al numero di cambi di docenza in contemporanea, ad altre attività concomitanti e numero di collaboratori scolastici operanti nell'Istituto, si potrebbero verificare leggeri ritardi nelle operazioni, è pertanto opportuno stilare un piano di intervento giornaliero che tenga conto anche di una attesa di qualche minuto.
- Quando una classe lascia un laboratorio, aula magna e qualsiasi altro locale per la didattica i collaboratori scolastici provvederanno alla igienizzazione di tutti gli elementi utilizzabili. Nessuna classe può entrare prima che l'operazione sia ultimata. Se l'attività d'igienizzazione risultasse complessa incidendo pesantemente sulla tempistica della didattica, occorre intervenire sulla programmazione della

attività stessa, compresa la sua soppressione. La mancanza di igienizzazione non è una opzione applicabile.

4.3 LABORATORI

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con particolare attenzione a che il luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

Relativamente all'igienizzazione vanno rispettate le norme indicate nel paragrafo precedente.

4.4 ATTIVITÀ A DISTANZA

Fino alla data di cessazione dello stato di emergenza le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza (Circolare M.I. n.823 del 28/05/2021).

Il DL n.111 del 6 agosto 2021 all'articolo 1, comma 1, dispone che *al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico -affettiva della popolazione scolastica, sull'intero territorio nazionale* e per l'intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici *siano svolti in presenza*.

Al verificarsi delle *condizioni sanitarie che impongano interventi di deroga alla "scuola in presenza",* fino alla fine alla data di cessazione dello stato di *per specifiche aree del territorio o per singoli istituti, i Presidenti di Regioni e Province autonome così come i Sindaci, "esclusivamente in zona rossa o arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica* possano disporre della *sospensione dello svolgimento dell'attività scolastica e didattica in presenza.* In tale ipotesi, per il tempo strettamente necessario, l'Istituto avrà *cura di assicurare il diritto allo studio dei propri alunni attraverso il ricorso alla didattica digitale integrata. La didattica digitale integrata sarà anche la risposta all'eventuale quarantena - disposta dalle autorità sanitarie competenti - di gruppi classe e singoli alunni.*
Resta in vigore *la possibilità di "svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori [intendendo con ciò non solo gli spazi fisici e le strumentazioni, ma anche quelle attività didattiche che, per epistemi e metodologia, non possono essere ben svolte da remoto] o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali"* (articolo 1, comma 4) (Circolare del M.I. n.1237 del 13 agosto 2021 in riferimento al DL n.111 del 06 agosto 2021)

Costituisce priorità irrinunciabile assicurare, adottando tutte le misure organizzative possibili d'intesa con le famiglie e le Associazioni per le persone con disabilità, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con bisogni educativi speciali, in particolare di quelli con disabilità, nella vera e partecipata dimensione inclusiva.
Per alcune disabilità potrà essere necessario ricercare "accomodamenti ragionevoli", coerenti con le seguenti indicazioni del CTS: "Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

Gli studenti con patologie gravi o immunodepressi, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, ... tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della didattica a distanza. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

4.5 CORRIDOI E DISIMPEGNI

Come già indicato nei paragrafi precedenti gli orari di ingresso/uscita sono stilati in modo tale da evitare assembramenti ed incroci nei corridoi/disimpegni. I percorsi sono configurati secondo i seguenti criteri:

- sono privilegiati sensi unici di percorrenza degli anditi, esempio disposizione ad anello;
- nei casi di doppia percorrenza, sono imposte le note leggi della circolazione stradale con percorrenza di anditi e disimpegni sempre mantenendo la propria destra;
- è presente la segnaletica orizzontale di demarcazione.

La mascherina deve essere sempre indossata correttamente da tutti, bocca e naso coperti, ed in ogni caso mantenendo il metro di distanza interpersonale.

4.6 LOCALI PER CONSUMO PASTI

L'utilizzo dei locali adibiti a mensa scolastica è consentito nel rispetto delle ordinarie prescrizioni di igienizzazione personale e di distanziamento fisico, eventualmente prevedendo, ove necessario, anche l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate. L'ingresso e l'uscita dovranno essere organizzati in modo ordinato e a misura della disponibilità di posti e vanno predisposte stazioni di lavaggio delle mani all'ingresso e all'uscita (dispenser e/o bagni).
Per ciò che concerne le misure atte a garantire la somministrazione dei pasti, il personale servente è obbligato ad utilizzare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie. Il servizio può essere erogato nelle forme usuali, senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)

Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

4.7 RICREAZIONE

Quando è consentito portare da casa cibo per la ricreazione occorre mantenere il seguente protocollo:

- il pasto deve essere consumato esclusivamente nel proprio banco o negli spazi esterni assegnati;
- si provvede a smaltire l'involucro, mantenendo il distanziamento interpersonale, secondo la raccolta differenziata;
- è assolutamente vietato condividere il pasto.

4.8 SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

4.8.1 Macchine dispensatrici di bevande e cibo

L'utilizzo delle macchine dispensatrici di cibo e bevande è consentito al solo personale scolastico. L'area destinata ad ospitarle deve essere approntata in locale non accessibile agli alunni e in modo tale che la fila d'accesso non si intersechi mai con chi si allontana dalle dispensatrici dopo l'utilizzo. Deve essere presente al lato un dispenser igienizzante per le mani prima dell'utilizzo della pulsantiera di selezione prodotto. Qualora necessario, sul pavimento sono segnati ad una distanza di un metro le postazioni d'attesa del proprio turno, in numero limitato alle sole fisicamente possibili.

4.9 SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. È approntato un protocollo che prevede una più frequente igienizzazione dei bagni, tuttavia non essendo possibile intervenire dopo ciascun ingresso è opportuno assicurarsi che gli alunni utilizzino il dispenser presente in aula prima e dopo essersi recati al bagno.
Chi esce dal bagno ha la priorità, mentre chi entra deve attendere che l'uscente si sia allontanato secondo la distanza interpersonale minima. Qualora sia necessario attendere il proprio turno fuori dal bagno occorre rispettare il distanziamento di un metro.

Nei bagni il sapone deve essere sempre disponibile e gli utilizzatori devono essere costantemente richiamati al lavaggio delle mani dopo ogni accesso ai servizi igienici.
La mascherina deve essere sempre indossata correttamente, bocca e naso coperti anche dentro i servizi igienici.
Se le finestre sono presenti nei locali igienici devono rimanere sempre aperte; in caso di bagni ciechi gli estrattori d'aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.

Igienizzazione servizi igienici

I servizi igienici saranno igienizzati spesso secondo un protocollo che rende l'operazione frequente ma veloce, con tempi noti in modo da evitare di autorizzare gli alunni di recarsi al bagno in quel frangente. Durante l'attività di igienizzazione sarà affisso fuori dalla porta un avviso della operazione in corso.

4.10 EDUCAZIONE FISICA E PALESTRE

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Come già previsto nel precedente a. s. 2020/2021, l'utilizzo dei locali della scuola va riservato alla realizzazione di attività didattiche. Nell'ipotesi di accordi già intercorsi con gli Enti locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, così come in quella di eventuali accordi che avessero a sopraggiungere in corso d'anno, il CTS li ritiene considerabili solo in zona bianca, subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), gli Enti locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento
(Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

4.11 RICAMBIO D'ARIA ED IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10,odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche. (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)

Pertanto i locali scolastici destinati alla didattica dovranno sempre essere dotati di finestre per garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente.

È necessario garantire un adeguato ricambio d'aria nei luoghi di permanenza tenendo conto delle dimensioni e dell'ampiezza di ambienti e spazi, del numero di fruitori presenti. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021).
Nel caso sia presente un impianto di condizionamento ci si dovrà attenere scrupolosamente alle indicazioni fornite dalla casa produttrice per sanificazione ed utilizzo.
Inoltre, se presenti nei locali scolastici, gli elementi che diffondono l'aria condizionata (condizionatori, ventilconvettori, climatizzatori tipo split, ecc.) si raccomanda di adottare le seguenti misure di prevenzione del contagio da Covid_19:

1. se possibile escludere la diffusione d'aria da parte di ventilconvettori o altri elementi con funzionamento simile, oppure regolare la velocità dell'aria al minimo;
2. Indirizzare le alette dell'elemento riscaldante verso l'alto, in modo da evitare il rischio di trascinamento di goccioline di respiro.
3. **In ogni caso si ricorda di non indirizzare il flusso d'aria generato direttamente sulle persone**

5. AREE ESTERNE

I tempi e gli spazi sono organizzati in modo tale da evitare assembramenti ed il mischiarsi delle classi.
Attività motorie e didattiche:

- le aree dedicate alle attività motorie e didattiche sono rigidamente assegnate ad una classe per volta;
- eventuale attrezzature ed arredi presenti potranno essere utilizzati da classi successive solo dopo essere state pulite dai collaboratori scolastici secondo il protocollo;

La ricreazione:

- quando necessario la ricreazione è sfalsata per gruppi di classi che potranno accedere all'area esterna assegnata;
- le aree sono contrassegnate mediante uso di bombolette spray per esterni non tossiche o con nastri da cantiere;
- poiché il tempo della ricreazione è limitato e dedicato a consumare una merenda e sgranchire le gambe, sarà preferibile circoscrivere aree prive di arredi o strutture in quanto difficile garantire l'igienizzazione perché i collaboratori scolastici sono impegnati nella vigilanza e controllo.

6. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO

Per la realizzazione del servizio scolastico nelle condizioni dell'attuale scenario pandemico, in adesione al principio di sussidiarietà e di corresponsabilità educativa, Enti locali, Istituzioni, Terzo settore e scuole è auspicabile continuino a sottoscrivere specifici accordi e "Patti educativi di comunità", attuando con ciò i principi fondamentali della Costituzione. I fini degli accordi e dei "Patti" potranno ad esempio essere: - la messa a disposizione di strutture o spazi supplementari (come parchi, teatri, biblioteche, archivi, cinema, musei) per lo svolgimento di attività didattiche curricolari o aggiuntive. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali. Con specifica convenzione devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza. (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)

7. NORME IGIENICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

7.1 PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

Le persone presenti negli edifici sono invitate ad adottare delle precauzioni igieniche personali. In particolare:

- è obbligatorio che abbiano cura di rispettare le precauzioni igieniche a cui sono richiamati mediante informative affisse, in particolare per quanto concerne le mani;
- sono messi a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani, dispenser, collocati in punti facilmente individuabili con l'indicazione per una corretta pulizia;
- è raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.
- occorre dotarsi di penne e altro materiale necessario per il solo utilizzo personale (da non condividere con altri). Nel caso di oggetti ad uso promiscuo disinfettare prima e dopo il loro utilizzo.

8. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA NELL'ISTITUTO

Nel caso in cui una persona presente nell'edificio scolastico sviluppi febbre e sintomi d'infezione respiratoria, quali tosse, è obbligata a dichiararlo immediatamente al Dirigente scolastico o suo sostituto. Nel caso si tratti di alunni, chiunque del personale docente o ATA che ne venga a conoscenza deve avvisare immediatamente il Referente Covid della sede o il suo sostituto. In questi casi si deve provvedere a mettere in atto le procedure indicate all'interno del "Protocollo di gestione caso Covid_19 a scuola a.s. 2021-2022".

9. ACCESSO GENITORI E TERZI

L'accesso agli esterni è limitato alle situazioni in cui è strettamente necessario e non può essere sostituito con una comunicazione alternativa quale telefono e/o internet. In ogni caso devono essere strettamente rispettate tutte le regole del dispositivo adottato dal Dirigente scolastico , in particolare:

- *ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;*
- *limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa previa prenotazione e relativa programmazione;*
- *regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;*
- *differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;*
- *predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;*
- *pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;*
- *accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura*; (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021)
- far compilare e firmare il modulo di autodichiarazione che riporti quanto indicato nel paragrafo "Modalità d'ingresso";
- accertarsi che siano letti tutti gli avvisi disposti in ingresso sulle modalità di accesso e che siano stati compresi.

Tutti sono tenuti a tenere rigorosamente la mascherina chirurgica sulla bocca e sul naso per tutta la durata della permanenza nell'Istituto.

10.VIAGGI D'ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE

Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc…), nonché di quelle sanitarie usuali. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

INDICE

1. PREMESSA ... 2
1.1 RIFERIMENTI NORMATIVI ... 2
1.2 REGOLE DI BASE ... 2
1.3 LA VACCINAZIONE MISURA FONDAMENTALE DI PREVENZIONE ... 3
2. MODALITÀ DI INGRESSO ... 3
2.1 BASI PER INGRESSO ED USCITA ... 3
2.2 CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 (*GREEN PASS*) ... 3
2.3 ACCESSO STUDENTI ... 3
3. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE ... 4
3.1 UTILIZZO DELLE MASCHERINE ... 4
3.2 ALUNNI ... 4
3.3 PERSONALE DOCENTE E ATA ... 4
3.4 INDICAZIONI PER GLI STUDENTI CON DISABILITÀ ... 4
3.5 PRECISAZIONI RIGUARDO LA TIPOLOGIA DI MASCHERINE ... 5
4. GESTIONE SPAZI ... 5
4.1 INGRESSO, USCITA E SPOSTAMENTI INTERNI ... 5
4.1.1 INGRESSO ... 5
4.1.2 USCITA ... 5
4.1.3 SPOSTAMENTI DELLA CLASSE IN ALTRI LOCALI ... 6
4.1.4 TRACCIAMENTO CONTATTI ... 6
4.1.5 SPOSTAMENTI SINGOLI STUDENTI ... 6
4.1.6 NORME IGIENICHE PER LO SPOSTAMENTO ... 6
4.2 AULE E LOCALI PER LA DIDATTICA ... 6
4.3 LABORATORI ... 7
4.4 ATTIVITÀ A DISTANZA ... 7
4.5 CORRIDOI E DISIMPEGNI ... 7
4.6 LOCALI PER CONSUMO PASTI ... 8
4.7 RICREAZIONE ... 8
4.8 SPAZI COMUNI ... 8
4.8.1 MACCHINE DISPENSATRICI DI BEVANDE E CIBO ... 8
4.9 SERVIZI IGIENICI ... 8
4.10 EDUCAZIONE FISICA E PALESTRE ... 9
4.11 RICAMBIO D'ARIA ED IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO ... 9
5. AREE ESTERNE ... 10
6. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO ... 10
7. NORME IGIENICHE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ... 10
7.1 PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI ... 10
8. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA NELL'ISTITUTO ... 10
9. ACCESSO GENITORI E TERZI ... 11
10. VIAGGI D'ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE ... 11
INDICE ... 12
FIRME ... 13

FIRME

Il presente documento è stato elaborato a seguito della valutazione dei rischi effettuata ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. n.81/2008 dal Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) in collaborazione con le figure del SPP.

Il R.S.P.P

IACOLINA
EVELINA
07.09.2021
05:32:41
UTC

Il DATORE DI LAVORO

ROMBI LIMBANIA MARIA
08.09.2021 11:20:41
UTC

Il Medico Competente

Il documento è stato elaborato previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza
Per presa visione:

Il R.L.S.

LUOGO, DATA

Caglioni 7.09.2021